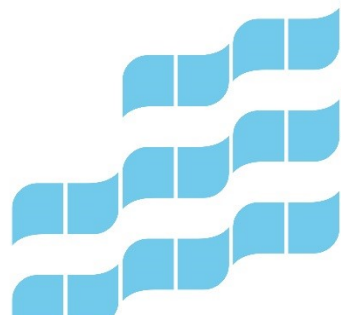


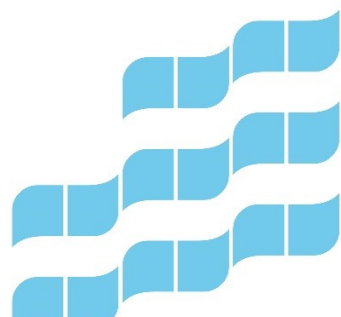
Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet

sivistys- ja kulttuurilautakunta 14.2.2023 kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 29.11.2023



Sisältö

1. Liikuntaan ja urheiluun myönnettävät avustukset.....	1
2. Liikunnan yleisavustus	1
3. Soveltavan liikunnan yleisavustus	3
4. Liikunnan projektiavustus	6
5. Talviuintisaunojen hoitoavustus.....	8
6. Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustus.....	8



1. Liikuntaan ja urheiluun myönnettävät avustukset

Nämä liikunta- ja urheiluavustusten myöntämisperusteet täydentävät kaupunginhallituksen 19.9.2022 hyväksymiä Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä periaatteita.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta ~~Sivistys- ja kulttuurilautakunta~~ myöntää harkintansa mukaan avustuksia liikuntaan ja urheiluun kohdistuvaan toimintaan Tampereen kaupunginvaltuuston myöntämän määrärahan puitteissa.

Liikuntaan ja urheiluun tarkoitetut avustukset jakaantuvat seuraaviin avustusmuotoihin:

1. Liikunnan yleisavustus
2. Soveltavan liikunnan yleisavustus
3. Liikunnan projektiavustus
4. Talviuintisaunojen hoitoavustus
5. Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta ~~Sivistys- ja kulttuurilautakunta~~ voi harkintansa mukaan myöntää myös muita avustuksia.

2. Liikunnan yleisavustus

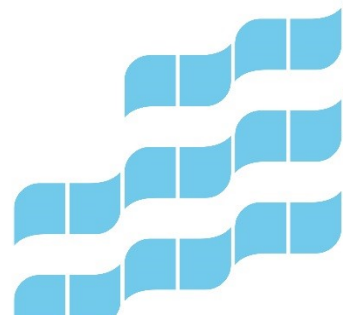
Liikunnan yleisavustusta myönnetään Tampereella toimiville yhdistyksille, joiden toiminta keskittyy pääosin tamperelaisille suunnattuun terveyttä edistävään liikuntaan sekä siihen liittyvään kansalaistoimintaan. ~~Avustamisen painopiste on lasten ja nuorten liikunta- ja urheilutoiminnan tukeminen.~~ Liikunnan yleisavustusta myönnetään yhdistysten sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. ~~terveyttä edistävään liikuntaan ja urheiluun, sekä siihen liittyvään kansalaistoimintaan.~~ Avustuksen tavoitteena on edistää lasten- ja nuorten liikuntatoiminnan ja urheilun harrastamista sekä varmistaa avustettavien yhteisöjen toiminta Tampereella.

Avustusta voivat hakea

- vähintään vuoden Tampereella toimineet, rekisteröityneet liikunta- ja urheiluseurat/-yhdistykset, joilla on alle 20-vuotiaiden lasten- ja nuorten harrastus- ja kilpatoimintaa.

Avustusta myönnetään

- yhdistyksen säännölliseen ohjattuun toimintaan, jossa on aktiivisesti mukana vähintään 30 alle 20-vuotiaasta lasta tai nuorta. ~~jotka ovat osallistuneet toimintaan vähintään 6 kuukautta. Aktiivisiin toimijoihin lasketaan mukaan ne liikkujat, jotka ovat seuran jäseniä. Aktiivisiin toimijoihin ei lasketa kertaluonteisia tapahtumakävijöitä. (Aktiiviharrastaja on henkilö, joka on osallistunut säännölliseen toimintaan vähintään 6 kuukautta, ja on yhdistyksen jäsen. Aktiivisiin harrastajiin ei lasketa kertaluonteisia tapahtumakävijöitä.)~~
- terveyttä edistävään liikuntaan ja urheiluun, siihen liittyvään kansalaistoimintaan sekä merkittävään liikunnan kehittämistoimintaan.



- yhdistykselle, jolla on tarve avustukselle, mutta jonka taloudellinen kokonaistilanne on vakaa ja jonka oma varainhankinta on tasapainossa suhteessa toiminnan kuluihin ja saatuihin avustuksiin (~~avustus voi olla korkeintaan 80 % hakijan hyväksyttävistä menoista~~)

Avustusta ei pääsääntöisesti myönnetä

- yhdistykselle, jolla ei ole lapsille tai nuorille suunnattua harrastetoimintaa
- yhdistykselle, jonka toiminnan piirissä on alle 30 harrastajaa
- ~~oppilaitosten sisäisille~~ opiskelijajärjestöille
- valtakunnallisille- tai piirijärjestöille

Avustusmäärärahojen jakautuminen määräytyy suuntaa antavasti pisteytyksellä, jossa painottuvat seuraavat osa-alueet:

Määrälliset painopisteet 80 %

Toimintaan aktiivisesti osallistuneiden alle 20-vuotiaiden jäsenten määrä 60 %

- liikkujien määrä (pojat/tytöt, ikäryhmittäin 0–12, 13–19)
- vähintään 6 kk osallistuneiden määrä
- jäsenmäärä tulee ilmetä liitteistä

Alle 20-vuotiaiden liikkujien yksityisten tilojen käytöstä syntyvät kustannukset 20 %

- yksityisille maksetut tilavuokrat euroa / kalenterivuosi

Laadulliset painopisteet 20 %

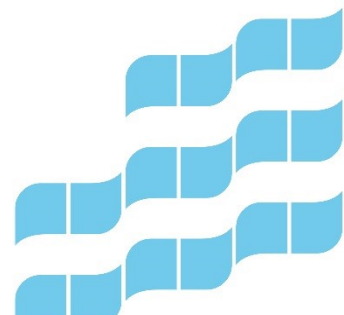
Toiminnan laatu ja vaikuttavuus ~~Yhdistyksen toiminta~~ 20 %

- ~~urheilullinen menestys, terveyden edistäminen, yhteiskunnallinen toiminta ja tapahtumat, ekologinen kestävyys~~ Urheilullinen menestys, merkittävät tapahtumat, liikunnalliseen elämäntapaan kannustaminen, uusien liikkujien ja haasteellisten kohderyhmien tavoittaminen, toiminnan suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus sekä yhdistyksen sosiaalinen ja ekologinen vastuullisuus

Avustuksensaaja ei voi maksaa kohtuullista suurempia palkkoja tai palkkioita henkilöstölleen, hallintokulujen suhteettoman suuri osuus edellisen tilikauden kokonaismenoista vaikuttaa avustukseen alentavasti.

Milloin ja miten voi hakea

Yleisavustusten hakuaika on kerran vuodessa. Avustusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella. Hakijayhteisön tulee toimittaa avustushakemus ja seuraavat asiakirjat hakuajan loppuun mennessä:



- toimintasuunnitelma vuodelle, jolle avustusta haetaan
- talousarvio vuodelle, jolle avustusta haetaan
- viimeisin toimielimen tai vastuuhenkilöiden allekirjoittama tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen sekä toimintakertomuksen. Tuloslaskelmasta tulee selvitä tili- ja alatili- sekä kustannuspaikkakohtainen laskelma.
- viimeisin tilintarkastajien ja/tai toiminnantarkastajien lausunto (tilin- /toiminnantarkastuskertomus)
- yhteisön säännöt (ellei aiemmin toimitettu tai säännöt muuttuneet)

Viimeisimmillä asiakirjoilla tarkoitetaan kautta, jonka asiakirjat yhdistyksen vuosikokous on hyväksynyt. ~~Esim. vuoden 2023 avustushakemuksen liitteenä voi toimittaa vuoden 2021 asiakirjat.~~ Yhdistykset, joiden tilikausi on muu kuin kalenterivuosi, toimittavat oman toimikautensa mukaiset viimeisimmät vahvistetut asiakirjat.

Yleisavustusten käytön valvontaa toteutetaan avustushaun yhteydessä. Avustuksen saajan tulee toimittaa tiedot ja asiakirjat, joiden perusteella avustuksen myöntäjä voi seurata avustuksen käytön asianmukaisuutta. Mikäli yhdistyksen toiminta on laaja-alaista tai eri-ikäryhmille suunnattua, tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa erityisesti lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan sisältö ja kustannukset.

Päätöksenteko ja maksatus

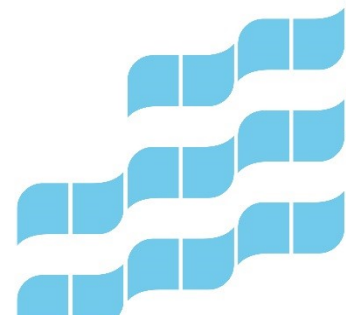
Yleisavustuksesta päättää ~~kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta sivistys- ja kulttuurilautakunta.~~ Hakijalle ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Jos avustuspäätöksessä ei ole tarkemmin yksilöity käyttötarkoitusta, avustus on käytettävä hakemuksessa mainittuun tarkoitukseen.

Avustukset maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu tai määritelty ehtoja avustuksen maksamiselle.

3. Soveltavan liikunnan yleisavustus

Soveltavan liikunnan yleisavustusta myönnetään ~~yhdistyksille yhteisöille,~~ jotka järjestävät soveltavaa liikuntatoimintaa Tampereella. Soveltavan liikunnan ~~määritelmä tarkoittaa~~ ~~kohderyhmät ovat pääsääntöisesti erityisesti~~ vammaiset ja pitkäaikaissairaat ~~sekä iäkkäät henkilöt, joiden toimintakyky on selvästi heikentynyt. Iäkkäiden henkilöiden kohdalla soveltavan liikunnan ryhmiin lasketaan kuuluvaksi ne henkilöt, joiden toimintakyky on selvästi heikentynyt iän, vamman tai pitkäaikaissairauden takia. Näin ollen ikä sinänsä ei ole peruste liikunnalliselle erityispalvelulle.~~

~~Avustus kohdennetaan terveyttä, ja toimintakykyä edistävään harrastustoimintaan. Toiminnalla mahdollistetaan erityistä tukea tarvitsevien henkilöiden osallistuminen järjestettävään liikuntatoimintaan. Yhdistyksen toiminnan tulee olla kohderyhmälle avointa. Soveltavan liikunnan avustusten myöntämisperusteena käytetään hakemuslomakkeesta saatavia tietoja painottaen kunkin yhdistyksen erityistarpeita.~~ Avustuksen tavoitteena on mahdollistaa terveyttä, kokonaisvaltaista hyvinvointia ja toimintakykyä edistävää liikuntaharrastustoimintaa sekä varmistaa erityistä tukea tarvitsevien henkilöiden liikuntatoiminnan järjestäminen.



Avustusta voivat hakea

- vähintään vuoden toimineet rekisteröityneet yhdistykset, jotka järjestävät soveltavaa liikuntatoimintaa Tampereella

Avustusta myönnetään

- Tampereella järjestettävään soveltavaan, erityistä tukea tarvitseville henkilöille järjestettävään liikuntatoimintaan (toiminnan tulee olla säännöllistä ja ohjattua)

Avustuksen myöntämistä harkitaan seuraavien arviointikriteerien perusteella

A. Toiminnan suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus

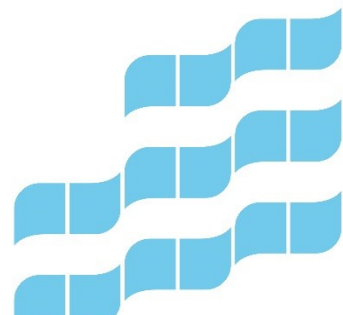
- toiminnasta ja sen tavoitteista on selkeät suunnitelmat ja kuvaukset
- edellisen toimintavuoden toiminnan ja tavoitteiden toteumat on kuvattu asianmukaisesti toimintakertomuksessa
- toiminnassa on huomioitu ekologinen kestävyys, saavutettavuus, yhdenvertaisuus ja syrjäytymisen ehkäisy
- toiminta vahvistaa yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja hyvinvointia
- toiminta edistää verkostoitumista ja yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa

B. Toimintaan osallistuneiden määrä ja toiminnan laajuus

- toiminta on vakiintunutta ja säännöllistä
- yhteisön säännöllisesti järjestämään ohjattuun harrastustoimintaan kuuluvien kokoontumisten määrä
- harrastustoimintaan säännöllisesti osallistuneiden kokonaismäärä

C. Toiminnan rahoitus

- yhdistyksellä on tarve avustukselle, mutta yhdistyksen taloudellinen kokonaistilanne on vakaa
- oma varainhankinta on tasapainossa suhteessa toiminnan kuluihin, ja saatuihin avustuksiin
- avustuksensaaja ei voi maksaa kohtuullista suurempia palkkoja tai palkkioita henkilöstölleen, hallintokulujen suhteettoman suuri osuus edellisen tilikauden kokonaismenoista vaikuttaa avustukseen alentavasti



Avustusmäärärahojen jakautuminen määräytyy suuntaa antavasti kriteereillä, joissa painottuvat seuraavat osa-alueet:

Määrälliset painopisteet _____ **45 %**

Paikalliseen ja kriteerien mukaiseen toimintaan aktiivisesti osallistuneiden jäsenten määrä _____ **10 %**

Toiminnan laajuus _____ **25 %**

- toiminta on ympärivuotista ja säännöllistä (tapaamisten määrä vuodessa)
- Tampereella järjestettyjen tapahtumien kokonaismäärä vuositasolla
- Tampereella järjestettyihin tapahtumiin osallistuneiden määrä

Toiminnan rahoitus ja avustuksen tarve _____ **10 %**

- yhdistyksen oma varainhankinta on tasapainossa suhteessa toiminnan kuluihin ja kaupungin avustukseen eli toiminta ei ole avustuksen varassa

Laadulliset painopisteet _____ **55 %**

Toiminnan vastaavuus kaupungin strategisiin tavoitteisiin _____ **35 %**

- Yhdistysten välisen ja yhdistysten ja kaupungin välisen yhteistyön edistäminen
- Toiminnan erityispiirteet (mm. erityisryhmän rajalliset mahdollisuudet osallistua muuhun liikuntatoimintaan sairauden tai vamman takia)
- Monipuolisten harrastusmahdollisuuksien lisääminen
- Toiminnassa on huomioitu ekologinen kestävyys

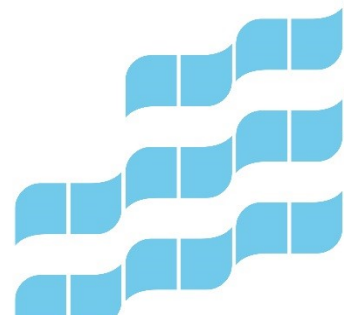
Toiminnan suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus _____ **20 %**

- toiminnasta ja sen tavoitteista on selkeät suunnitelmat ja kuvaukset
- edellisen toimintavuoden toiminnan ja tavoitteiden toteumat on kuvattu asianmukaisesti toimintakertomuksessa

Milloin ja miten voi hakea

Yleisavustusten haku aika on kerran vuodessa. Avustusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella. Hakijayhteisön tulee toimittaa avustushakemus ja seuraavat asiakirjat hakuajan loppuun mennessä:

- toimintasuunnitelma vuodelle, jolle avustusta haetaan
- talousarvio vuodelle, jolle avustusta haetaan
- viimeisin toimielimen tai vastuuhenkilöiden allekirjoittama tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen sekä toimintakertomuksen. Tuloslaskelmasta tulee selvitä tili- ja alatili- sekä kustannuspaikkakohtainen laskelma.



- viimeisin tilintarkastajien ja/tai toiminnantarkastajien lausunto (tilin- /toiminnantarkastuskertomus)
- yhteisön säännöt (ellei aiemmin toimitettu tai säännöt muuttuneet)

Viimeisimmillä asiakirjoilla tarkoitetaan kautta, jonka asiakirjat yhdistyksen vuosikokous on hyväksynyt. ~~Esim. vuoden 2023 avustushakemuksen liitteenä voi toimittaa vuoden 2021 asiakirjat.~~ Yhdistykset, joiden tilikausi on muu kuin kalenterivuosi, toimittavat oman toimikautensa mukaiset viimeisimmät vahvistetut asiakirjat.

Yleisavustusten käytön valvontaa toteutetaan avustushaun yhteydessä. Avustuksen saajan tulee toimittaa tiedot ja asiakirjat, joiden perusteella avustuksen myöntäjä voi seurata avustuksen käytön asianmukaisuutta. ~~Samaan tarkoitukseen voi saada avustusta vain yhden yleisavustuksen muodossa.~~ Mikäli **yhdistys yhteisö** hakee avustusta eri toiminnoille useasta avustuskokonaisuudesta, on sen tehtävä oma hakemus jokaiseen kokonaisuuteen, mutta eriteltävä hakemuksessa avustettavan toiminnan sisältö muusta toiminnasta. Täten esimerkiksi liikuntaseuran hakiessa liikunnan yleisavustuksen lisäksi myös soveltavan liikunnan yleisavustusta, **tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa soveltavan liikunnan toiminnan sisältö ja kustannukset. on sen eriteltävä yhdistyksen perustoiminta ja soveltavan liikunnan toiminta hakemuksessa ja liiteasiakirjoissa.** Yhdistyksen **yhteisön** on varmistettava, etteivät samat toiminnan sisällöt ja osallistujamäärät tule kirjatuksi useaan eri avustuskokonaisuuteen.

Päätöksenteko ja maksatus

Yleisavustuksesta päättää **kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta sivistys- ja kulttuurilautakunta**. Hakijalle ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Jos avustuspäätöksessä ei ole tarkemmin yksilöity käyttötarkoitusta, avustus on käytettävä hakemuksessa mainittuun tarkoitukseen.

Avustukset maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu tai määritelty ehtoja avustuksen maksamiselle.

4. Liikunnan projektiavustus

Liikunnan projektiavustus on liikuntatapahtumien ja -projektien, sekä muun merkittävän liikuntatoiminnan harkinnanvaraista taloudellista tukemista.

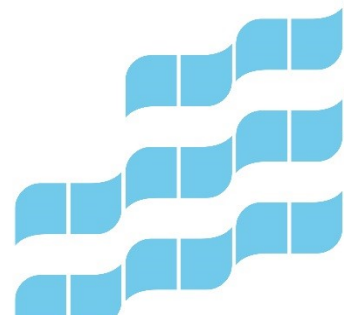
Avustusta voivat hakea

- Tampereella toimivat rekisteröidyt yhdistykset ja säätiöt **ja yritykset**

Avustusta myönnetään

- Aikuisten ja vähintään 15 vuotta täyttäneiden nuorten kansainvälisen liikuntatoiminnan matka-, majoitus-, yöpito-, järjestämis- ja osallistumiskustannuksiin, poikkeaviin harjoittelu- ja kilpailuolosuhteisiin, tamperelaisen huippu-urheilutoiminnan tukemiseen ja muuhun merkittävään liikuntatoimintaan.

Avustusta ei myönnetä



- yksittäiselle lajijaostolle tai yksityishenkilölle
- **yrityksille, lukuun ottamatta retkiluisteluratojen ylläpitäjiä**
- **pääsääntöisesti kalustohankintoihin (käyttöomaisuuden hankintaa tuetaan avustuksella vain perustellusta syystä)**

Ehdot retkiluistelutoiminnan tukemiselle

- riittävä vastuuvakuutus ja esteettömyys sekä kävelyn olosuhteen luominen retkiluisteluradan ulkopuolelle
- riittävä omarahoitusvastuu projektin toteuttamiselle
- toiminta on avointa ja rata kaikkien toiminnasta kiinnostuneiden käytettävissä
- kaikkalainen radan kunnossapito-, käyttö- ja käyttäjäturvallisuusvastuu on avustuksen saajalla

Miten ja milloin haetaan?

Liikunnan **projektiavustusta** ~~projektitukea~~ haetaan tarkoitukseen laaditulla sähköisellä hakulomakkeella. Haku aika on vuosittain **1.1.–30.11.** ~~1.1.–30.9.~~

Projektiavustushakemuksen **Projektitukihakemuksen** käsittelyaika on maksimissaan **3 kuukautta** kuukausi hakemuksen saapumisesta ~~siitä, kunnes hakemus on saapunut liikuntapalveluihin~~. Projekteista tulee sopia etukäteen liikunta- ja nuorisajohtajan kanssa ja hakemukset tulee toimittaa ennen tapahtumaa.

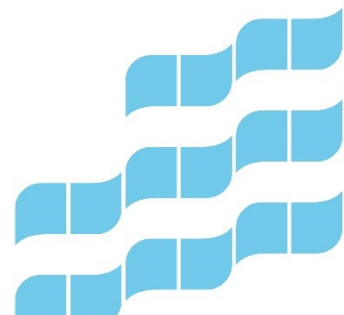
Hakemuksesta tai erillisistä liitteistä tulee käydä ilmi seuraavat asiat:

- kilpailun, tapahtuman tai projektin toimintasuunnitelma
- kilpailun, tapahtuman tai projektin talousarvio ja rahoitussuunnitelma
- aikataulu
- selvitys yhteistyökumppaneista ja projektille haettava muu tuki
- hakijan yhteystiedot osoitteineen
- mahdollinen y-tunnus / rekisteröintinumero
- tilinumero

Päätöksenteko ja maksatus

Yli 15.000 euron projektiavustuksista päättää kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta ja sitä pienemmistä projektiavustuksista päättää liikunta- ja nuorisajohtaja. Hakijalle ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain päätöksessä ilmoitettuun tarkoitukseen.

Liikuntapalvelujen projektiavustukset maksetaan tilitystä ja tositekopioita vastaan tapahtuman toteutumisen jälkeen. Tilitys tulee tehdä mahdollisimman pian tapahtuman päättymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään kalenterivuoden loppuun mennessä. Avustus retkiluistelutoimintaan voidaan myöntää pakottavista syistä etukäteen. Ennakkoa tulee anoa hakemuksen yhteydessä. **Mikäli avustuksella maksetaan palkkoja tai palkkioita, tulee hakijan huolehtia palkanmaksun lisäksi työeläkemaksuista ja muista työnantajakuluista.**



5. Talviuintisaunojen hoitoavustus

Talviuintisaunojen hoitoavustusta voidaan myöntää yhdistyksille, jotka ylläpitävät Tampereen kaupungin talviuintisaunoja, ja jotka ovat suorassa vuokrasuhteessa kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kanssa. Toiminnan tulee olla avointa ja kaikkien toiminnasta kiinnostuneiden käytettävissä.

Avustusta voivat hakea

- yhdistykset, jotka ylläpitävät Tampereen kaupungin talviuintisaunoja, ja jotka ovat suorassa vuokrasuhteessa kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kanssa

Avustusta myönnetään

- talviuintisaunatoimintaan sekä talviuintipaikkojen ja uimarantojen kunnossapito- ja hoitokustannuksiin

Milloin ja miten voi hakea

Talviuintisaunojen hoitoavustusta haetaan liikunnan ja nuorison palveluryhmästä. Hakuohjeet ja hakuaika ilmoitetaan vuosittain erikseen hakukelpoisille.

Päätöksenteko ja maksatus

Hoitoavustuksesta päättää **kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta** ~~sivistys- ja kulttuurilautakunta~~. Hakijalle ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Jos avustuspäätöksessä ei ole tarkemmin yksilöity käyttötarkoitusta, avustus on käytettävä hakemuksessa mainittuun tarkoitukseen.

Avustukset maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu tai määritelty ehtoja avustuksen maksamiselle.

6. Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustus

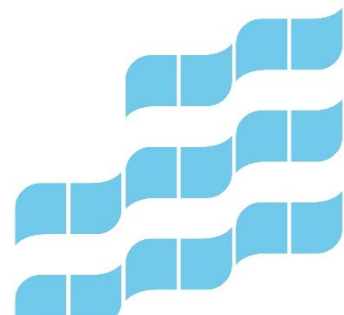
Avustusta myönnetään **tamperealaisten** lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikuntatoimintaan. Avustamisen tavoitteena on edistää lasten ja nuorten hyvinvointia ja terveyttä sekä lisätä mahdollisuuksia liikkua matalalla kynnyksellä. ~~Avustettava toiminta tulee toteuttaa vuoden loppuun mennessä. Toiminnan tulee olla avointa ja kaikkien toiminnasta kiinnostuneiden käytettävissä.~~

Avustusta voivat hakea

- Tampereella toimivat rekisteröidyt yhdistykset

Avustusta myönnetään

- kouluikäisten lasten ja nuorten matalan kynnyksen projektiluontoiseen liikuntatoimintaan
- muun muassa olosuhde-, ohjaus-, vakuutuskustannuksiin



- uusien toimintojen toteuttamiseen (ei olemassa olevaan toimintaan)

Avustusta ei myönnetä

- säätiölle, yritykselle, yksittäiselle lajijaostolle tai yksityishenkilölle
- toimintaan, jota tuetaan jo yleisavustuksella

Ehdot avustamiselle

- toiminnan kesto tulee olla vähintään 3 kk
- toiminta tulee toteuttaa avustusvuoden loppuun mennessä
- toiminnan tulee olla maksutonta tai hyvin edullista normaaleihin lajiharrastamiskustannuksiin suhteutettuna osallistumismaksu enintään 10 euroa kuukaudessa.
- osallistujalle ei saa koitua osallistumisesta ylimääräisiä kustannuksia, toiminnan järjestäjän tulee tarjota toimintaan tarvittava välineistö
- toiminnan tulee olla kaikille avointa ja yhdenvertaista
- Hakemuksen liitteeksi tulee liittää toimintasuunnitelma, josta tulee ilmetä muun muassa kuvaus suunnitellusta toiminnasta, viikoittaiset kokoontumiskerrat, ryhmäkoko, toteutuspaikka ja ohjaajien määrä.

Milloin ja miten voi hakea

Kerta-avustusta haetaan ~~tarkoitukseen laaditulla~~ sähköisellä hakulomakkeella. ~~Hakuaika on 1.4.–15.5.2023.~~ Hakuaika on vuosittain 1.1.–30.9. Myönnettävä avustus on 1 000–5 000 euroa.

Hakemuksen käsittelyaika on maksimissaan kuukausi hakemuksen saapumisesta. Kerta-avustuksesta tulee sopia etukäteen liikunta- ja nuorisajohtajan kanssa ja hakemukset tulee toimittaa ennen toiminnan aloittamista.

Päätöksenteko ja maksatus

Matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustuksesta päättää liikunta- ja nuorisajohtaja. Hakijoille ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. ~~toukokuun loppuun mennessä~~. Avustusta saa käyttää vain päätöksessä ilmoitettuun tarkoitukseen.

Avustukset maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu, tai määritelty ehtoja avustuksen maksamiselle.

Yhdistykset, joille kerta-avustus myönnetään ovat velvollisia raportoimaan projektista viimeistään kuukauden kuluttua toteutetusta toiminnasta. Raportista tulee ilmetä kuvaus toteutetusta toiminnasta, viikoittaiset kokoontumiskerrat, ryhmäkoko, toteutuspaikka ja ohjaajien määrä. Mikäli avustuksella maksetaan palkkoja tai palkkioita, tulee hakijan huolehtia palkanmaksun lisäksi työeläkemaksuista ja muista työnantajakuluista.

